

# **1 Werktijden**

## **1.1 Werktijdregelingen**

### **1.1.1 Roostergebonden werktijden**

- a) De leidinggevende neemt het initiatief tot het vastleggen van een rooster, dit rooster dient te passen binnen de door TSN, CAO's en de Arbeidstijdenwet gestelde kaders.
- b) Het conceptrooster wordt per werkplaats/afdeling besproken in het werkoverleg.
- c) Het conceptrooster ligt vervolgens vier weken op de werkplaats/afdeling ter inzage.
- d) Het definitieve rooster wordt vastgesteld en ter instemming voorgelegd aan de OC.
- e) De OC toetst het rooster aan het bedrijfseconomisch kader, relevante regelgeving en sociale aanvaardbaarheid.

### **1.1.2 Glijdende werktijden**

*Voor de niet roostergebonden medewerker kan er in overeenstemming met de leidinggevende, wanneer de situatie en de werkzaamheden dit toelaten, gebruik gemaakt worden van glijdende werktijden.*

- a) Aanvangstijden en eindtijden van de werkdag worden vastgesteld door de leidinggevende van de betreffende afdeling in overleg met de directeur van het betreffende bedrijfsonderdeel. Dit geldt tevens voor de tijden waarop medewerkers aanwezig dienen te zijn (de zogenoemde bloktijden).
- b) De lunchpauze is een half uur per volledige werkdag. Deze pauze dient genoten te worden en mag derhalve niet worden afgetrokken van de dagelijkse werktijd.
- c) Bij bepaling van de individuele werktijden tussen medewerker en leidinggevende, dient men rekening te houden met:
  - De continuïteit van werkzaamheden.
  - De bereikbaarheid van de afdeling voor interne- en externe relaties.
  - Werktijden van collega's en leidinggevende.
  - De bezetting van de afdeling.
- d) De medewerker kan alleen afwijken van de bloktijden na goedkeuring van de leidinggevende.

- e) Toepassing van een variabele werktijdregeling mag niet leiden tot het verkrijgen van een recht op onregelmatigheids-toelage en toelage gebroken diensten, indien dit recht niet zou zijn ontstaan als de variabele werktijd niet zou zijn toegepast.
- f) Deze werktijdregeling is pas van kracht na instemming van de OR of OC.

## **1.2 Pauzeregeling**

- a) De lunchpauze is een half uur op een reguliere werkdag en vindt plaats in eigen tijd.  
Deze pauze dient genoten te worden en mag derhalve niet worden afgetrokken van de dagelijkse arbeidstijd.
- b) Koffie en thee worden gratis verstrekt door de werkgever. Werkplaats- en magazijnmedewerkers in de werkplaats hebben in de ochtend de gelegenheid om ten behoeve van het nuttigen van koffie en thee tien minuten te pauzeren, het betreft dan een doorbetaalde pauze. In de middag is er de gelegenheid koffie of thee te drinken zonder dat daartoe gepauzeerd wordt.

## **1.3 ADV-regeling**

*In de CAO MTB wordt gesproken over ADV en in de CAO OV wordt gesproken van ATV.*

*Beide begrippen behelzen een verkorting van de gemiddelde werkweek door het inroosteren van vrije tijd. Het bedrijfsreglement spreekt over ADV*

- a) Het aantal ADV dagen wordt per jaar vastgelegd in de voor de medewerker geldende CAO.
- b) De medewerker bouwt alleen ADV dagen op wanneer hij arbeid verricht.
- c) De medewerker die volledig arbeidsongeschikt is bouwt over de periode van arbeidsongeschiktheid geen ADV op.
- d) In overleg met de leidinggevende worden de ADV dagen van de medewerker voor het gehele kalenderjaar ingeroosterd. Voorafgaand aan de vaststelling van de inroostering bepaalt de leidinggevende van de afdeling / werkplaats de minimale bezetting. Bij inroostering van ADV dagen worden bij 50-plussers de relevante CAO regelingen in acht

genomen. In individuele gevallen kan bij uitzondering en in goed overleg hiervan afgeweken worden.

- e) De directie van de organisatie heeft de mogelijkheid om ieder jaar maximaal twee verplichte ADV dagen, dan wel verlofdagen, aan te wijzen voor een gedeelte of voor de gehele organisatie, na overleg met en instemming van de OR (WOR art 27 lid 1 b).
- f) Als een medewerker ziek is tijdens zijn ingeroosterde ADV dag, dan komt deze ADV dag te vervallen.
- g) Aan het eind van het jaar komen niet genoten ADV dagen te vervallen, met uitzondering van door toedoen van de werkgever niet opgenomen ADV dagen.